

### Immobilien sind Ihre Leidenschaft

Unsere Kundin ist ein etablierter lokaler Anbieter von verschiedenen Dienstleistungen im Bereich Immobilien in der Zentralschweiz. Das Immobilienportfolio befindet sich mehrheitlich im Grossraum Zug und zum Teil in Winterthur sowie in der Westschweiz. Für den **Standort Baar** suchen wir nach Vereinbarung eine vielseitige, erfahrene Persönlichkeit als

## Immobilien-BewirtschafterIn mit eidg. Fachausweis 60-100%

Arbeitsort **Baar** | Funktion **Bewirtschaftung, Buchhaltung, Treuhand**  
Pensum **60-100%** | Erfahrung **6+ Jahre** | Branche **Immobilien, Beratung, Vermarktung**

### Ihre Aufgaben

- Aktive, selbständige Bewirtschaftung eines gemischten Liegenschaftsportfolios
- Selbständige Mandatsbetreuung von Mietliegenschaften und Stockwerkeigentum
- Selbständige Organisation und Durchführung von Besichtigungen / Übergaben/ Abgaben
- Überwachen der korrekten Erstellung von Liegenschafts-, Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
- Verwalten des Mahn- und Inkassowesens sowie überwachen des Zahlungsverkehrs
- Direkter Ansprechpartner für Mieter, Hauswarte, Eigentümer, Handwerker inkl. Koordination sämtlicher Unterhaltsarbeiten

### Ihr Gewinn

- Eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe mit viel Eigenverantwortung
- Fortschrittliche Arbeitsinstrumente entlang strukturierte Prozesse
- Dynamisches und kollegiales Umfeld in einem hilfsbereiten und engagierten Team
- Stellvertretungsfunktion für die Geschäftsleitung
- Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Verkehrstechnisch ideal gelegene und moderne Arbeitsplätze

### Ihr Profil

- Sie sind zwischen 28 und 45 Jahre jung
- Kaufm. Ausbildung oder (bau-)technische Ausbildung mit kaufm. Zusatzausbildung
- Weiterbildung zur Immobilien BewirtschafterIn mit eidg. Fachausweis
- Fundierte und mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienbewirtschaftung
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse und eine Affinität für die Buchhaltung
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch und Französischkenntnisse von Vorteil
- Organisationstalent mit hoher Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Zuverlässige, selbständige und durchsetzungsstarke Persönlichkeit mit Verhandlungsgeschick

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Für Auskünfte steht Ihnen Martin Raubach gerne zur Verfügung. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, senden Sie bitte mit E-Mail an untenstehende Adresse.

Diskretion, Qualität und Professionalität sind für uns selbstverständlich!

DELIGO AG

Martin Raubach

Bahnhofstrasse 3, 6340 Baar

[martin.raubach@deligo.ch](mailto:martin.raubach@deligo.ch), Tel. 041 781 58 61

[www.deligo.ch](http://www.deligo.ch)