



Unser Kunde ist eine international tätige renommierte Privatbank mit Sitz im Raum Zürich. Das Unternehmen profiliert sich mit seinen vorzüglichen und individualisierten Dienstleistungen. Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir einen motivierten und erfahrenen

Assistant Kundenberater Private Banking (m/w)**Ihre Herausforderung:**

- Unterstützung der Kundenberater
- Telefonischer Kundenkontakt, Entgegennahme von Aufträgen
- Eingabe, Abwicklung und Kontrolle von Börsengeschäften, Zahlungsaufträgen sowie Überwachung von Fälligkeiten
- Kontoeröffnungen, -saldierungen und –mutationen
- Bearbeitung von Anlagevorschlägen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Kundenbesuchen und Geschäftsreisen
- Trouble Shooting
- Korrespondenz in Deutsch und Englisch

Ihre Kompetenzen:

- Bank- oder kaufmännische Lehre
- Erfahrung als Assistant im Private Banking
- Gute Wertschriften- und MS-Office-Kenntnisse
- Teamplayer mit Zahlenflair
- Kommunikative und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Schnelle Auffassungsgabe sowie genaue und selbständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Herausforderung in einem gut eingespielten Team und beständigen Arbeitsumfeld. Ihr neuer Arbeitgeber bietet Ihnen persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie attraktive Anstellungsbedingungen.

Sind Sie interessiert? Dann schicken bitte Yvonne Sander Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto, per e-Mail.

Diskretion, Qualität und Professionalität sind für uns selbstverständlich!

DELIGO AG
Yvonne Honegger-Sander
Bahnhofstrasse 3
6340 Baar
Telefon +41 41 781 58 61
yvonne.honegger@deligo.ch
<http://www.deligo.ch>